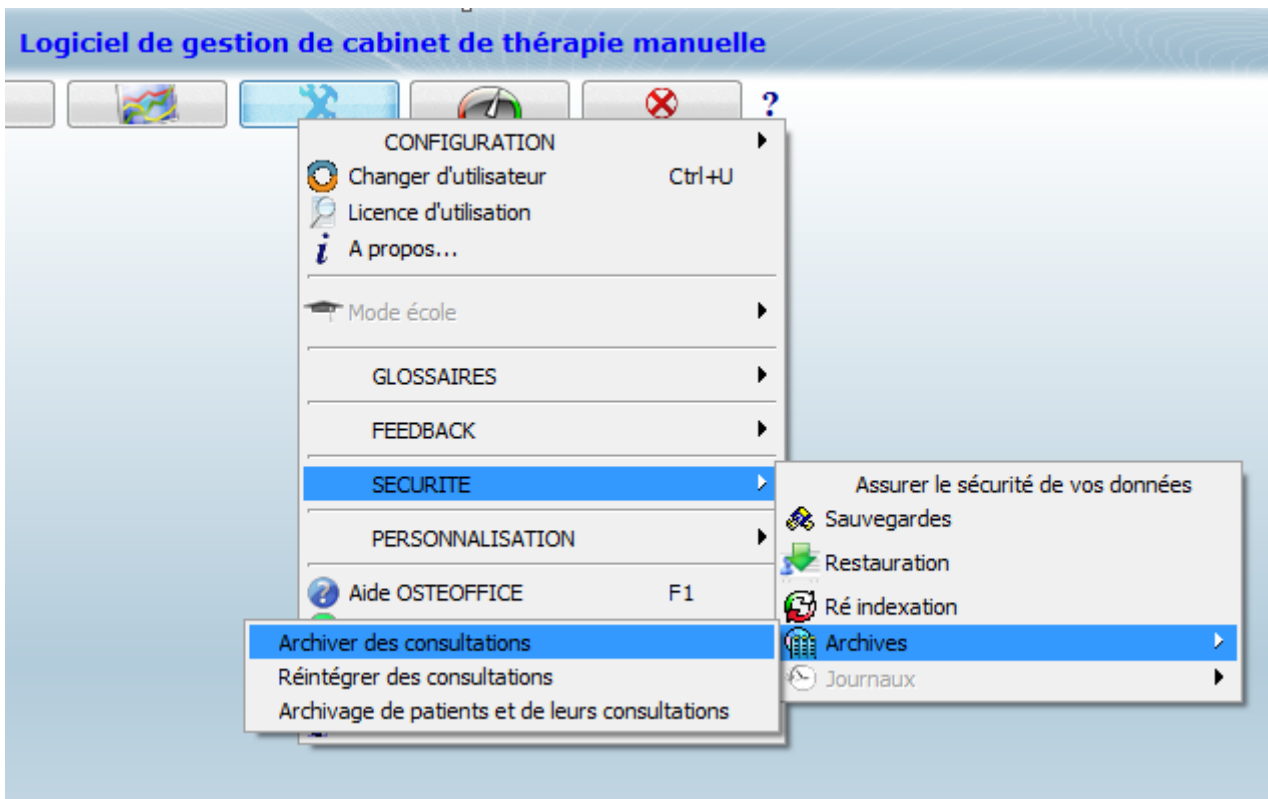
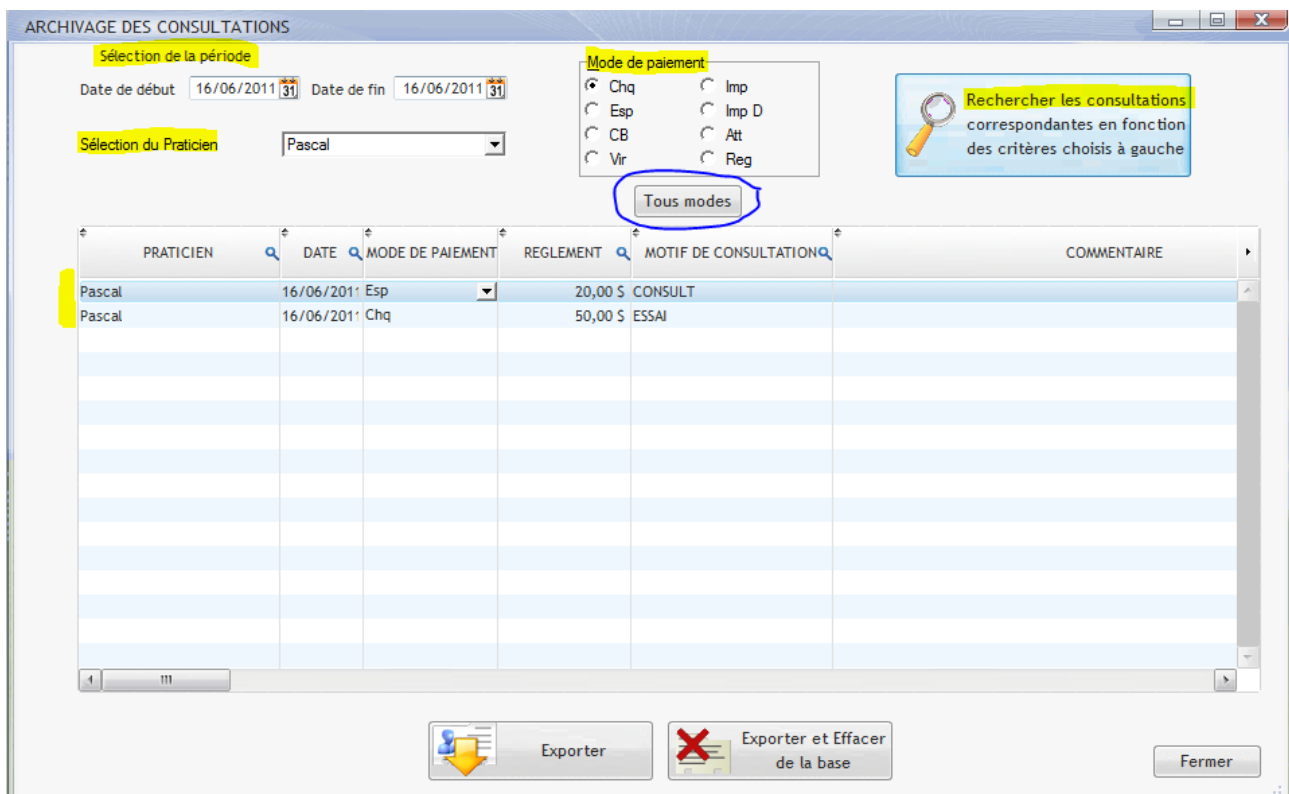


ARCHIVAGE / RESTAURATION

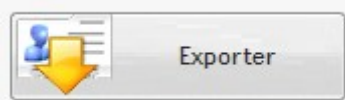
Osteoffice permet de sélectionner des consultations (ou des patients voire *infra*) et de les exporter hors de la base de données pour les archiver



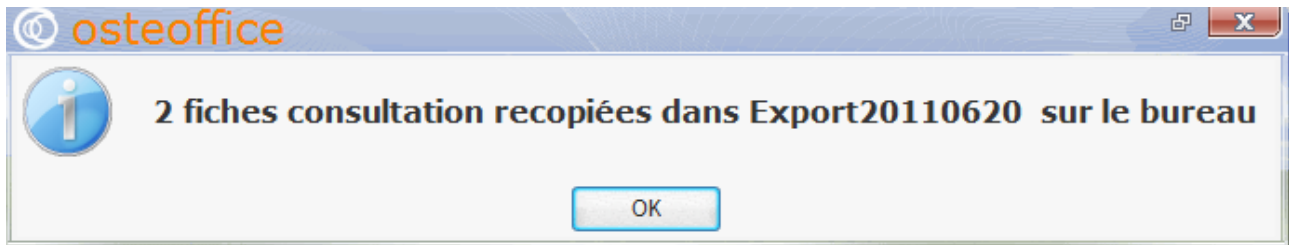
L'écran d'archivage permet de sélectionner la **période**, le **praticien** et les **modes de paiement** (ou tous) puis de rechercher et d'afficher les consultations correspondantes



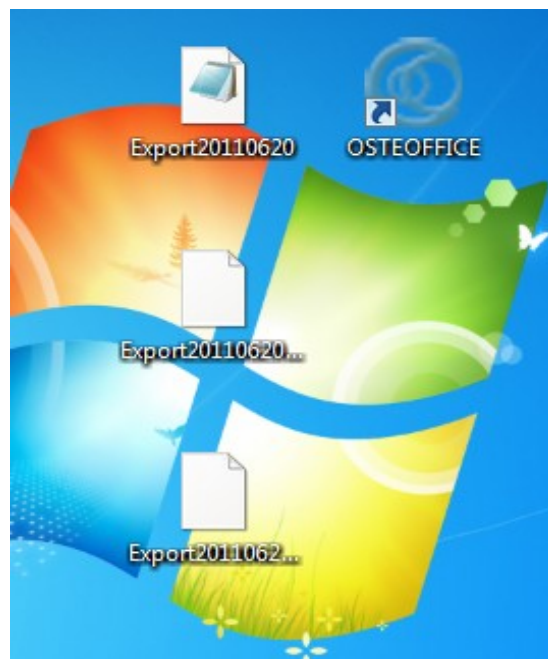
Le bouton



Lance l'exportation des fiches sélectionnées (sans les effacer de la base de données)

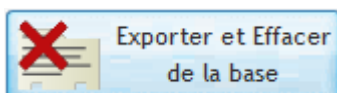


3 fichiers (.FIC, .NDX, .MMO) sont posés sur votre bureau

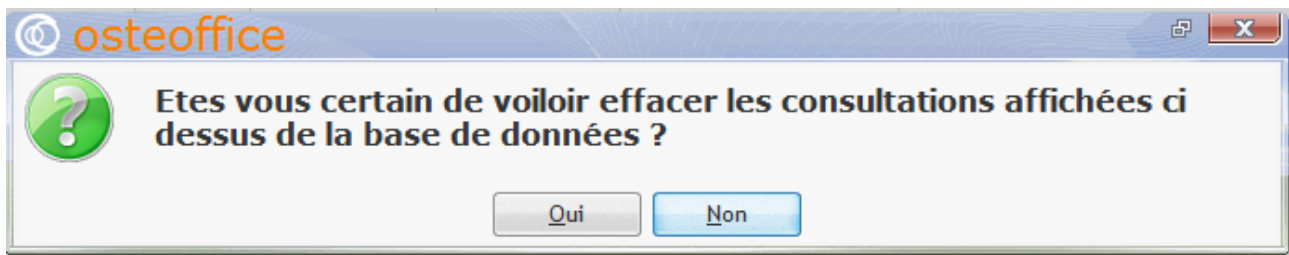


vous pouvez les stocker par exemple sur une clef USB

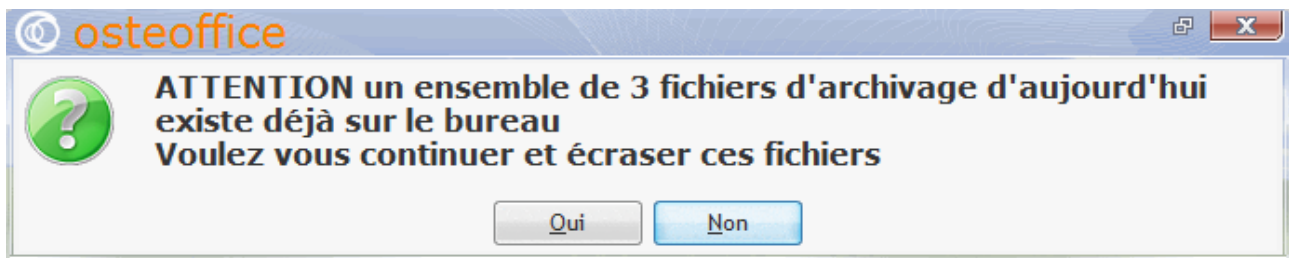
Le bouton suivant réalise la même opération mais supprime les consultations exportées



demande de confirmation

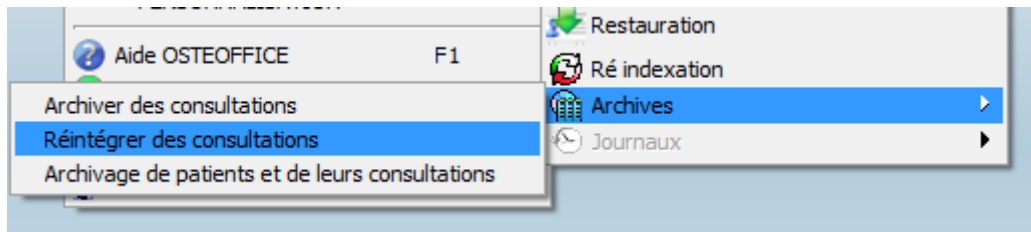


Si votre bureau comporte déjà un archivage équivalent , Osteoffice le détecte et demande confirmation

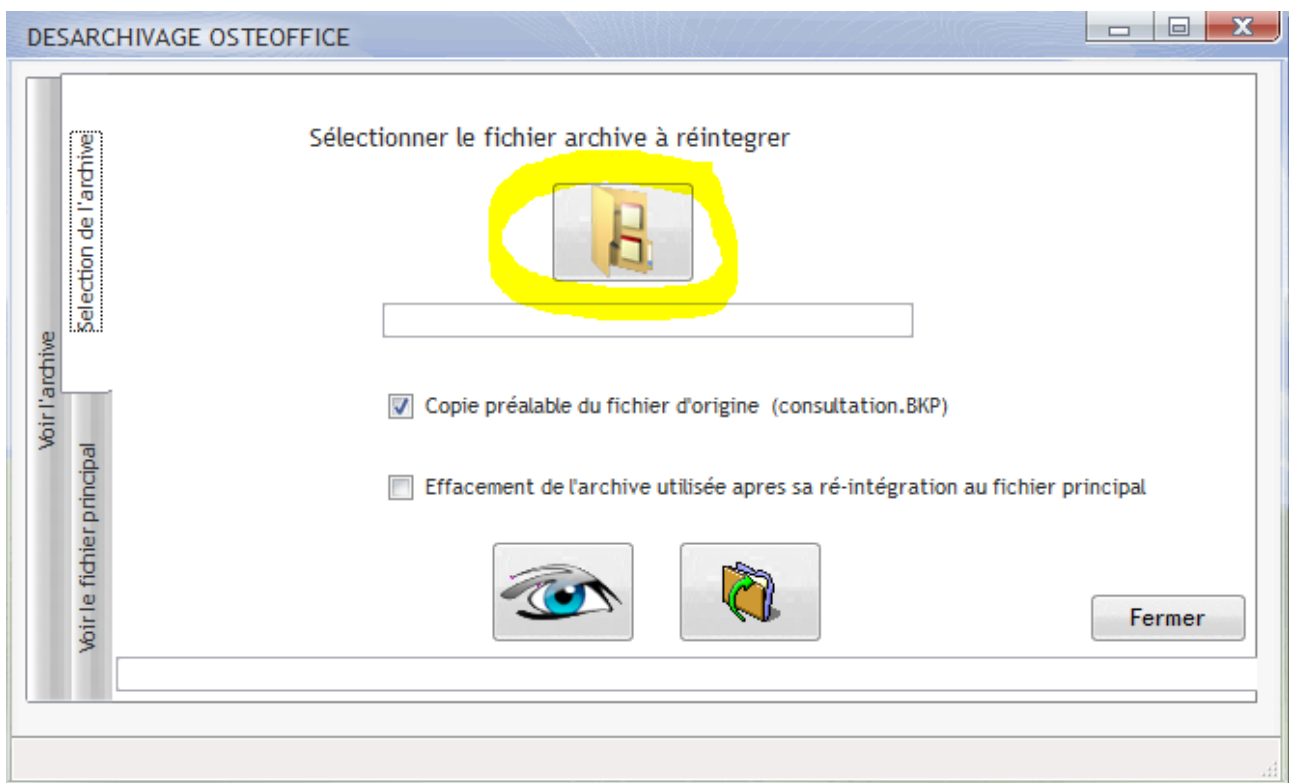


REINTEGRATION D'ARCHIVE

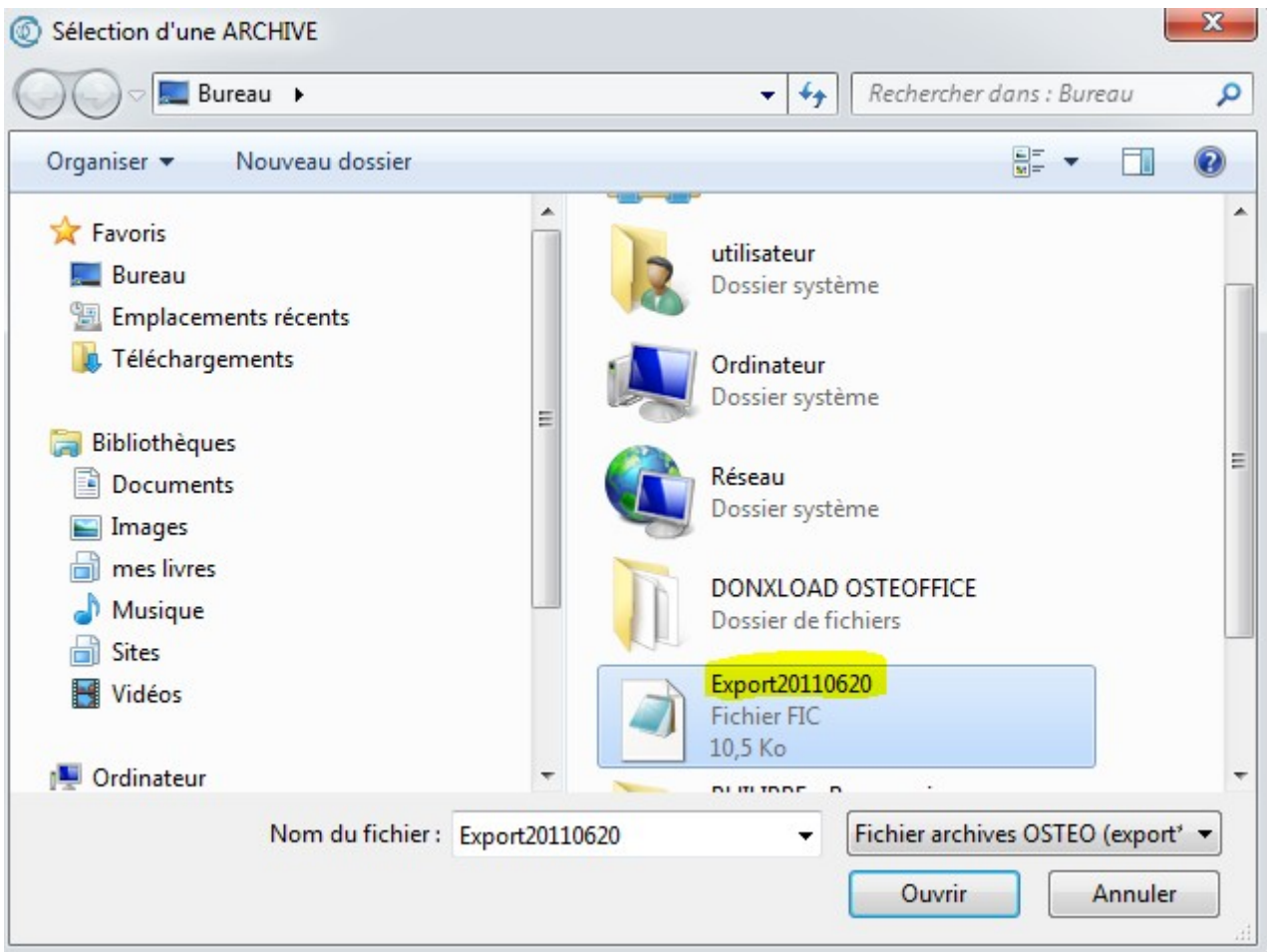
Le menu :



lance l'utilitaire de restauration



Vous devez sélectionner un groupe d'archive (contenant les 3 fichiers)
Ceux ci peuvent être sur une clef USB par exemple ou à tout autre emplacement



Une fois trouvé le fichier d'export cliquez sur ouvrir, son nom et chemin s'affiche dans la fenêtre de restauration

Sélectionner le fichier archive à réintégrer



C:\Users\utilisateur\Desktop\Export20110620.FIC

le bouton



permet de visualiser les consultations de l'archive

DESARCHIVAGE OSTEOFFICE

Fichier ARCHIVE sélectionné

date	Patient	Modep	Praticien	Tp	Reglement
16/06/2011	guyg	Esp	Pascal		20,0
16/06/2011	AZERTY	Chq	Pascal		50,0

Selection de l'archive

Voir l'archive

Voir le fichier principal

le bouton



lance la restauration

Vous pouvez préciser les options de restauration

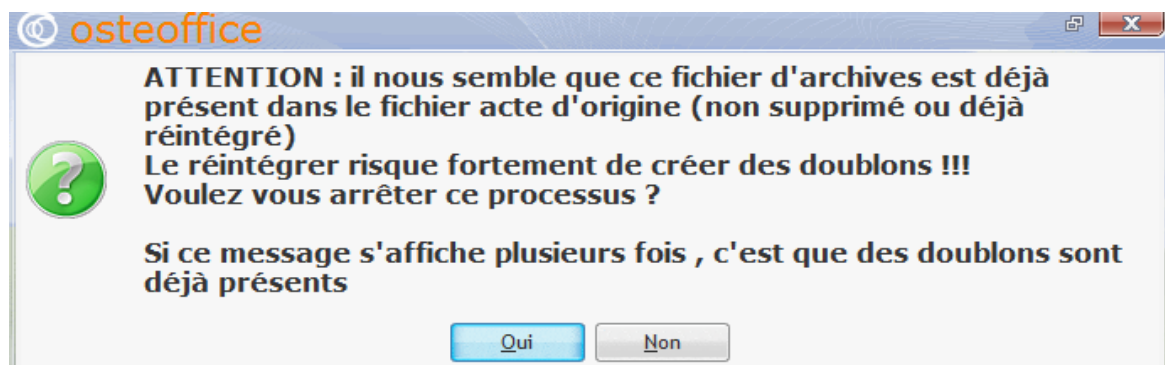
Copie préalable du fichier d'origine (consultation.BKP)

Effacement de l'archive utilisée apres sa ré-intégration au fichier principal

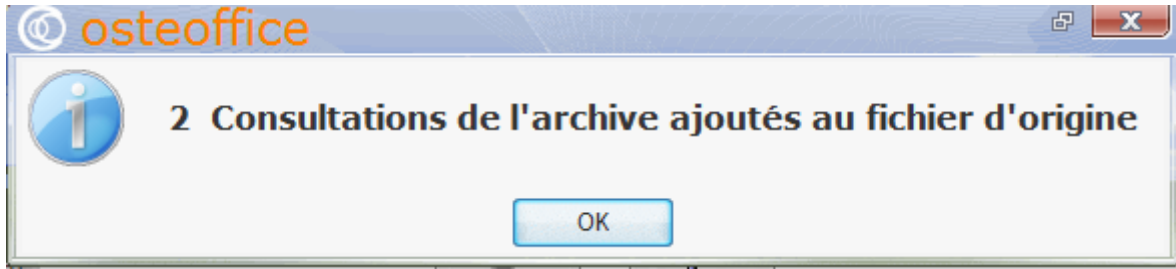
La copie préalable est conseillée

L'effacement du fichier d'archive peut permettre d'éviter de réintégrer plusieurs fois la même archive

toutefois Osteoffice vous averti si il détecte des doublons

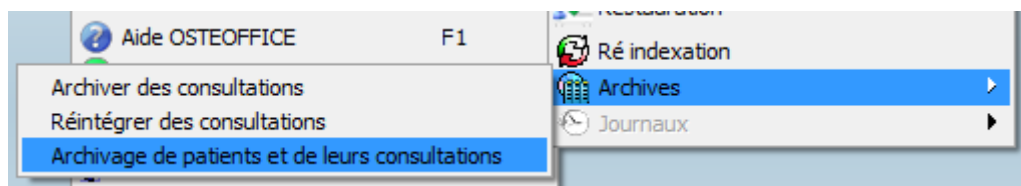


Une fois la restauration effectuée un message vous indique le nombre de consultations réintégréés

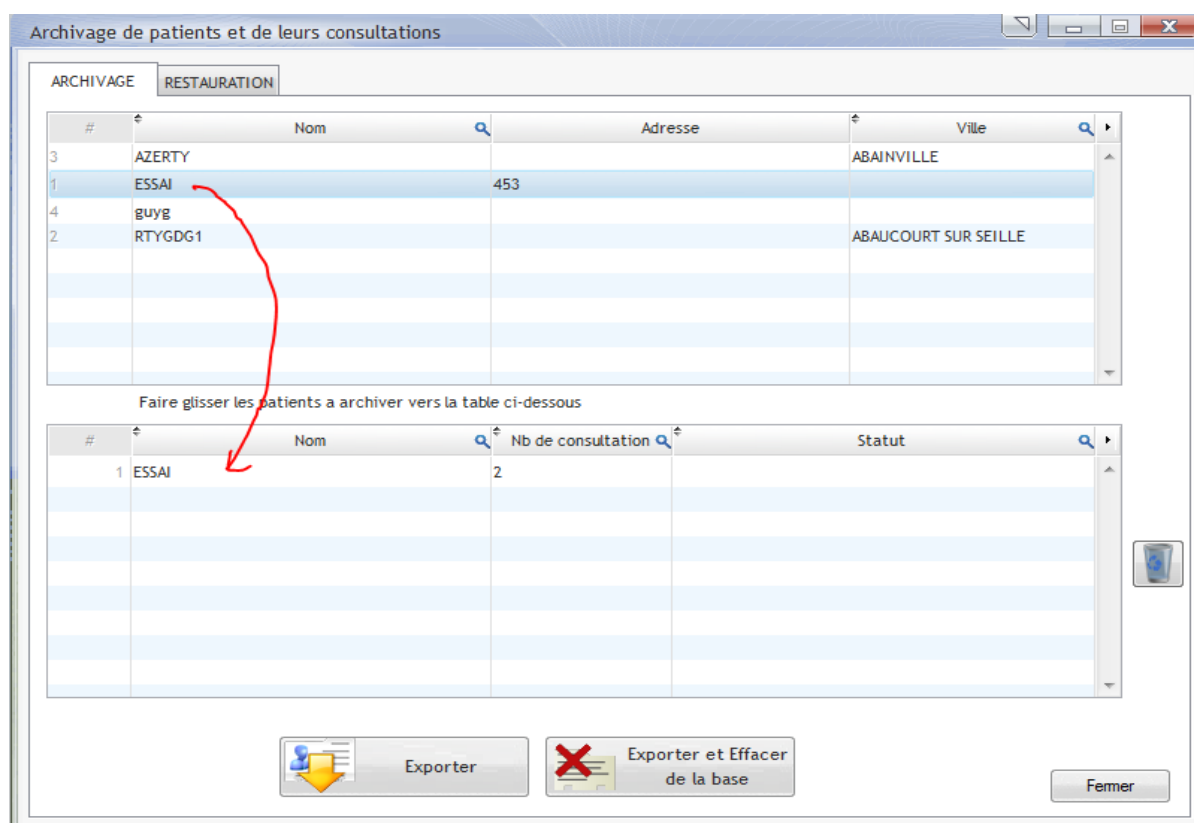


ARCHIVAGE DE PATIENTS

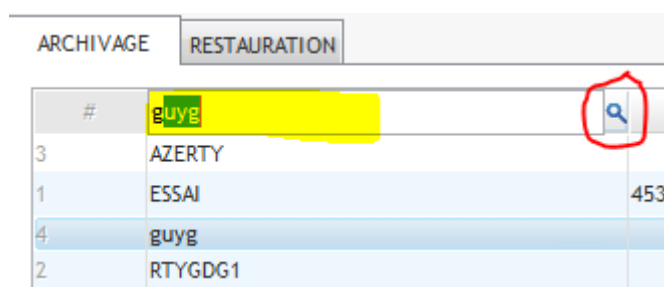
Osteoffice permet d'exporter une liste de patients avec toutes leur consultations



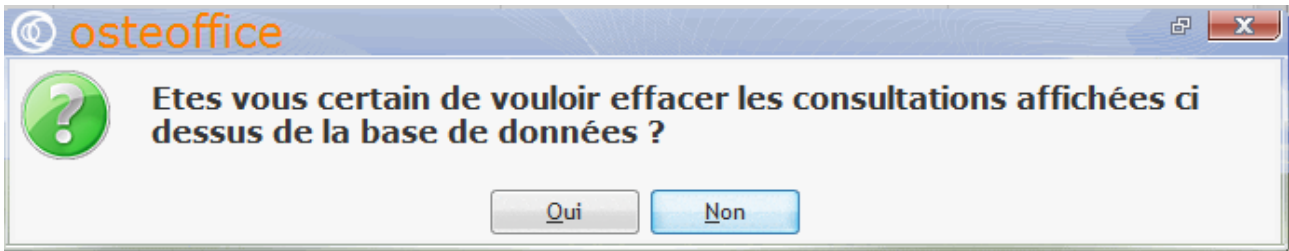
La fenêtre suivante s'ouvre
faire glisser/déposer les patients à exporter vers la liste du bas



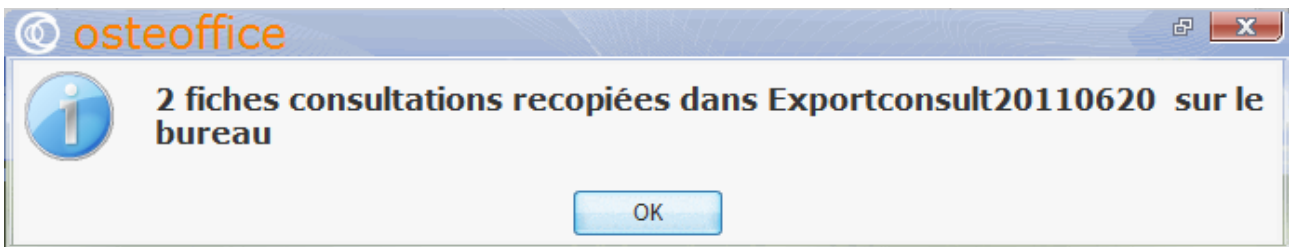
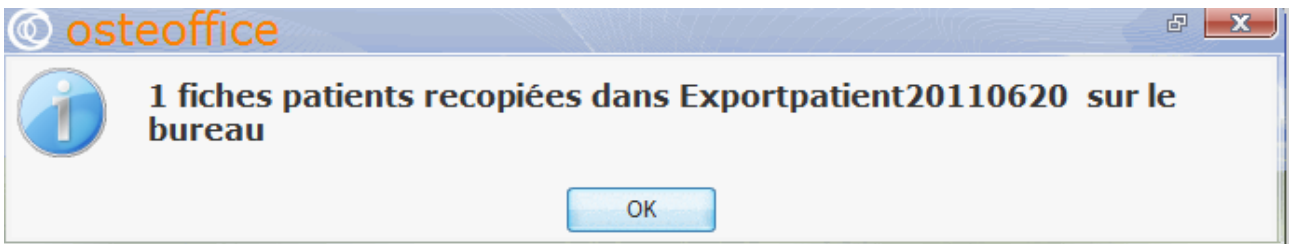
Il est possible de rechercher un patient spécifique en cliquant sur la loupe puis en tapant les premières lettre du nom recherché (zone surlignée)



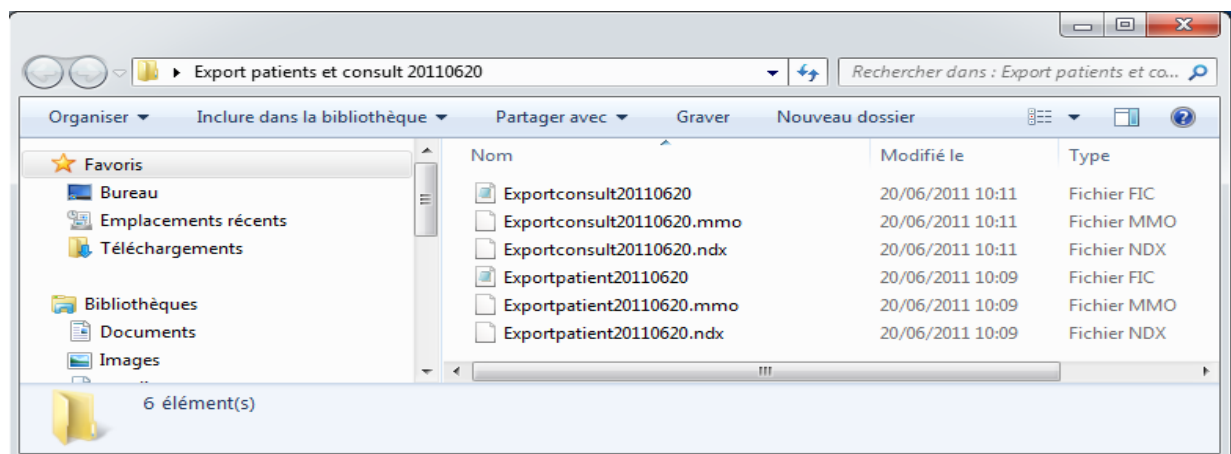
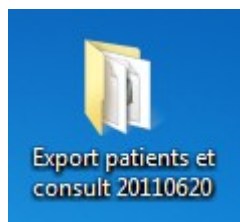
Comme précédemment les boutons **exporter** (avec ou sans suppression) lancent le processus une confirmation et demandée



Après exécution Osteoffice vous informe

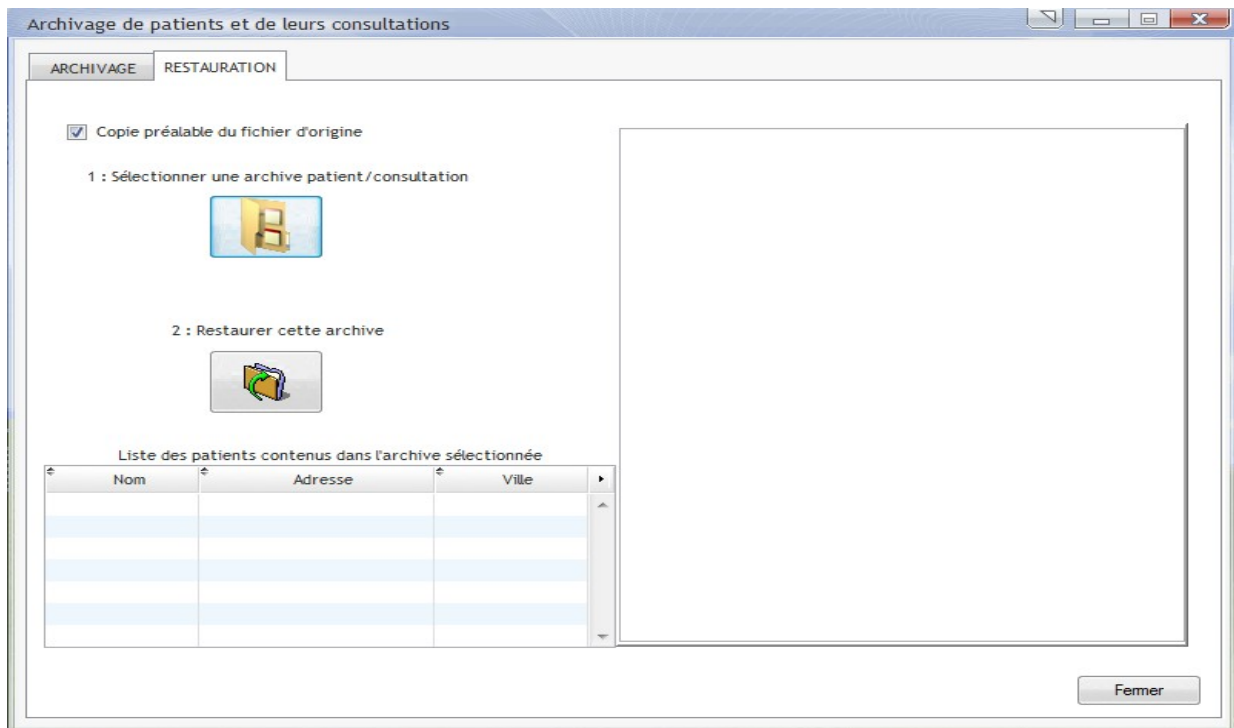


Le répertoire *export patient et consult date* situé sur le bureau contient les fichiers exportés

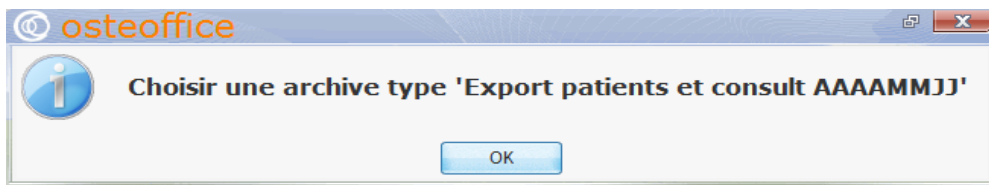


RESTAURATION ARCHIVE PATIENTS

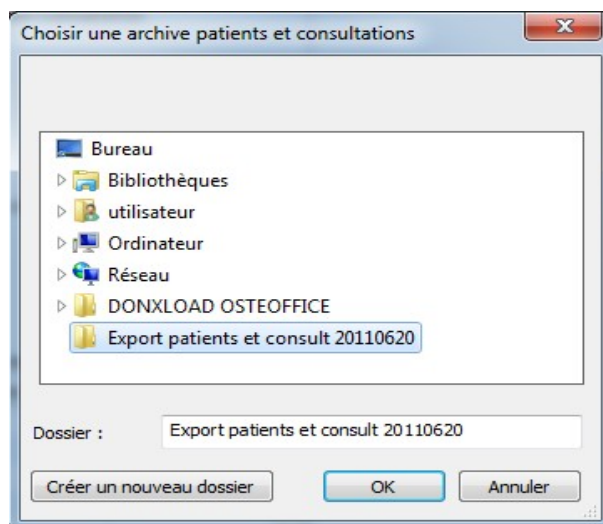
L'onglet RESTAURATION de la fenêtre *Archivage patient...* propose les options de restauration



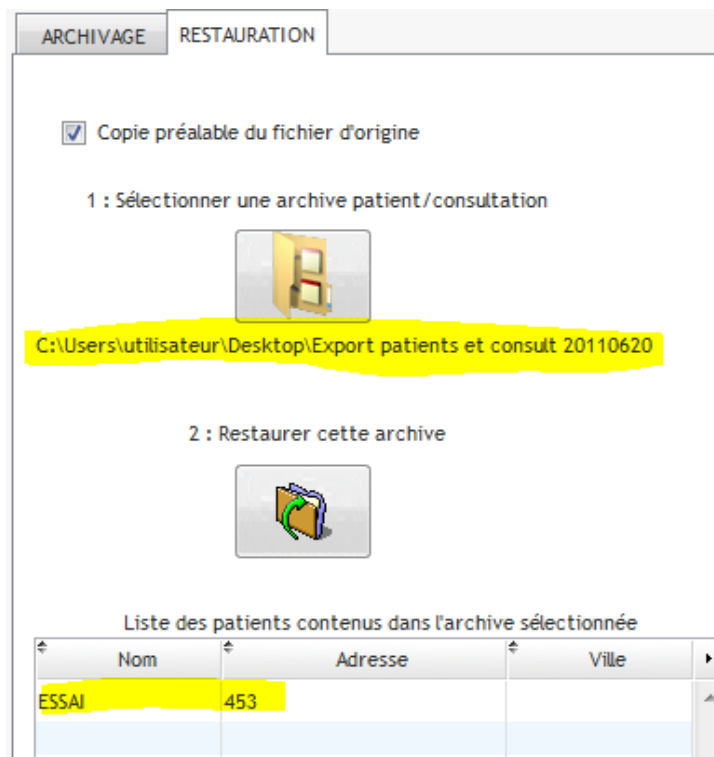
cliquez sur



Un sélecteur de répertoire s'ouvre



Une fois l'archive localisée cliquez sur OK



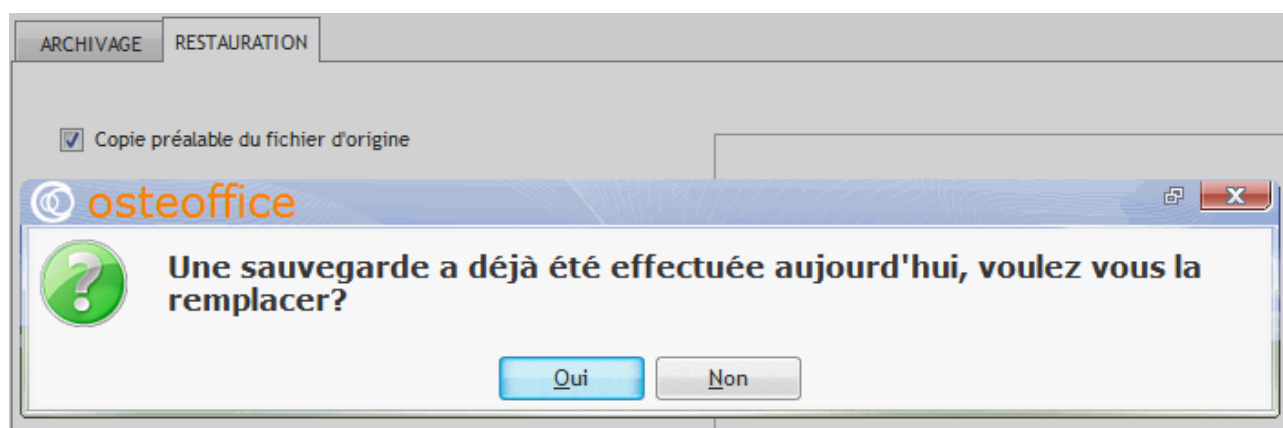
La localisation de l'archive choisie s'affiche ainsi que la liste des patients inclus dans l'archive

Si cela est correct cliquez sur :

2 : Restaurer cette archive

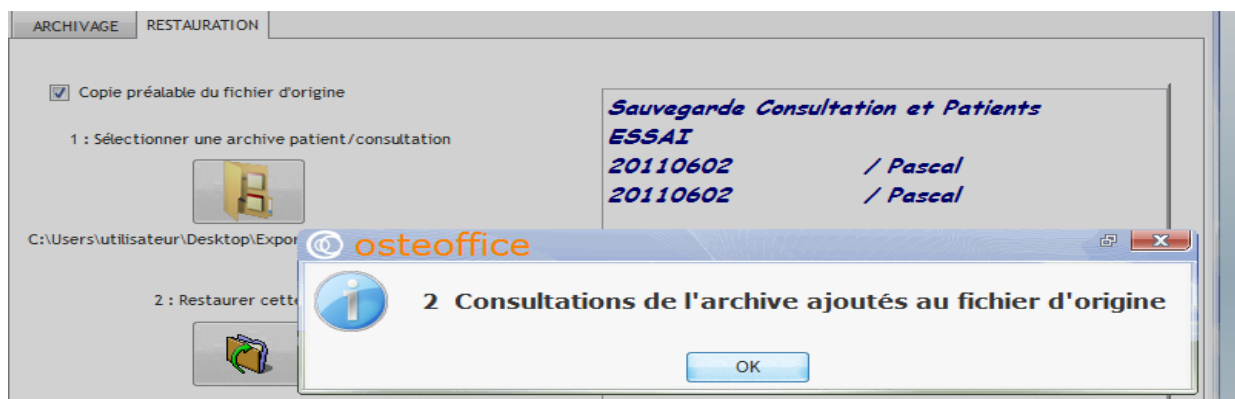
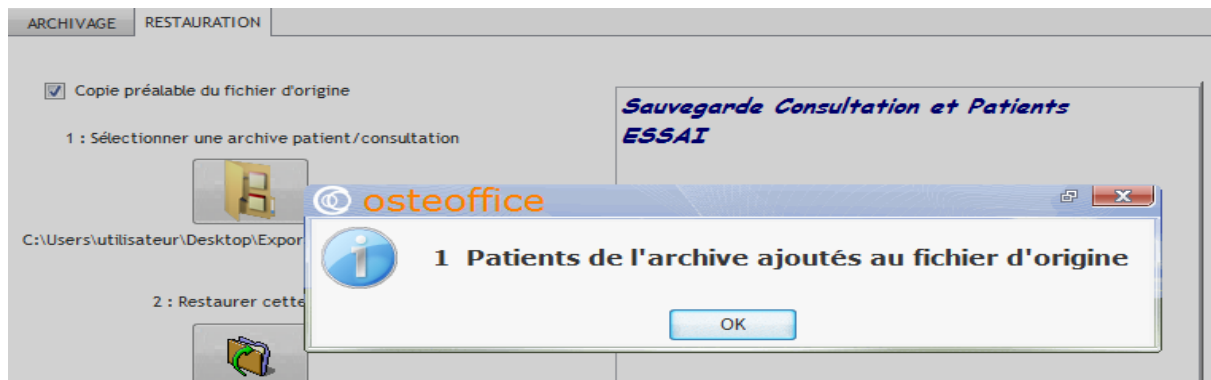


Si une sauvegarde préalable a été demandé (conseillé) une vérification est effectuée

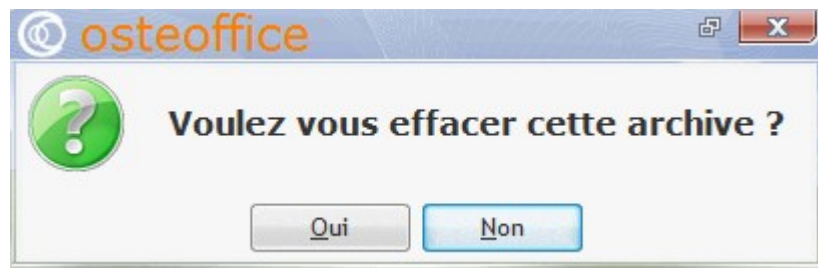


cliquez sur OUI

La sauvegarde puis la restauration se lancent et le compte rendu est affiché pour les patients puis pour les consultations



Enfin Osteoffice vous propose d'effacer cette archive



Les patients et leur consultations sont de nouveau dans la base de données